

# ตัวอย่างหน้าจอ System Menu -> Member Login

The screenshot shows the 'System Menu' section of the 989 Velaa application. The 'Member Login' option is selected in the sidebar. The main content area displays a 'Dashboard' for 'Members' with the following elements:

- 1** A green button labeled 'เพิ่มรายการใหม่' (Add New Record) in the top right corner.
- 2** A search bar with a dropdown menu set to 'ทั้งหมด' (All) and a search button labeled 'ค้นหา' (Search).
- 3** A table with columns: userid, Username, ชื่อ-สกุล (Name-Surname), สิทธิ์การใช้งาน (Usage Rights), Email, and Action. The 'Action' column contains 'View' and 'Edit' buttons for each record.

userid	Username	ชื่อ-สกุล	สิทธิ์การใช้งาน	Email	Action
3 <span>open</span>	staff02	Miss staff02 Emptrc	Staff Hr	staff02@thitaram.com	<span>View</span> <span>Edit</span>
4 <span>open</span>	staff01	Miss staff01 Emp HR	Staff Hr	staff01@thitaram.com	<span>View</span> <span>Edit</span>
5 <span>open</span>	user01	Miss user01 payroll	User Pr	user01@thitaram.com	<span>View</span> <span>Edit</span>
6 <span>open</span>	user02	Miss user02 userprm	User Pr	user02@thitaram	<span>View</span> <span>Edit</span>

- 1** เพิ่มรายการใหม่ Member Login
- 2** เลือกการค้นหา ค้นหาข้อมูล member login
- 3** View/Edit ดูรายละเอียดข้อมูล/แก้ไขข้อมูล

# วิธีการเพิ่ม Member Login

The screenshot shows the 989 Velaa web application interface. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: 989 Velaa, thanyalak thunla, Employee, Payroll Menu, System Menu (highlighted), Branch, City, Bank, Cause, EmpType, Pername, Member Login (highlighted with a red box and a '1' in a blue circle), and Admin Menu. The main content area is titled 'Dashboard' and 'Home / Members'. It displays a table of member login records with columns: userid, Username, ชื่อ-สกุล, สิทธิ์การใช้งาน, Email, and Action. The table contains four rows of data. Above the table is a search bar with a dropdown menu set to 'Username' and a search button. To the right of the search bar is a green button with a plus icon and the text 'เพิ่มรายการใหม่' (Add New Record), which is highlighted with a red box and a '2' in a blue circle.

userid	Username	ชื่อ-สกุล	สิทธิ์การใช้งาน	Email	Action
3 <span>open</span>	staff02	Miss staff02 Emptrc	Staff Hr	staff02@thitaram.com	<span>View</span> <span>Edit</span>
4 <span>open</span>	staff01	Miss staff01 Emp HR	Staff Hr	staff01@thitaram.com	<span>View</span> <span>Edit</span>
5 <span>open</span>	user01	Miss user01 payroll	User Pr	user01@thitaram.com	<span>View</span> <span>Edit</span>
6 <span>open</span>	user02	Miss user02 userprm	User Pr	user02@thitaram	<span>View</span> <span>Edit</span>

1 เลือกเมนู Member Login

2 คลิกปุ่ม เพิ่มรายการใหม่

# วิธีการเพิ่ม Member Login

( มาร์ค \* )

Home / Members / เพิ่มข้อมูล

3

คำแนะนำ\* : ←

- เลือก คำแนะนำ -

คำแนะนำ\* : - เลือก คำแนะนำ -

ชื่อผู้ใช้\* :

นามสกุล\* :

Username\* :

Password\* :

Email\* :

เบอร์โทรศัพท์ :

Id Line :

ระดับสิทธิ์\* : - เลือก สิทธิ์การใช้งาน -

อ้างอิง สังกัด\* : - เลือก อ้างอิง ชื่อสังกัด -

บันทึก

4

( จำเป็นต้องกรอกข้อมูลที่มีมาร์ค \*  
จึงจะสามารถกดบันทึกได้ )

บันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล ?

4

บันทึก

- 3 กรอกข้อมูล member login
- 4 คลิกปุ่ม **บันทึก**

## ค้นหา แก้ไขข้อมูล



**View**



**Edit**

# วิธีการดูข้อมูล Member Login

The screenshot shows the 989 Velaa web application interface. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: 989 Velaa, thanyalak thunla, Employee, Payroll Menu, System Menu (highlighted), Branch, City, Bank, Cause, EmpType, Pername, Member Login (highlighted with a red box and a blue circle containing the number 1), and Admin Menu. The main content area is titled 'Dashboard' and 'Home / Members'. It features a header 'ตารางแสดงรายการ ข้อมูลสมาชิก' and a green button 'เพิ่มรายการใหม่'. Below this is a search filter with 'ทั้งหมด' and 'Username' dropdown, and a 'ค้นหา' button. A table lists members with columns: userid, Username, ชื่อ-สกุล, สิทธิ์การใช้งาน, Email, and Action. The first row (userid 3) has a blue circle with '2' next to it, and its 'View' button is highlighted with a red box. The table data is as follows:

userid	Username	ชื่อ-สกุล	สิทธิ์การใช้งาน	Email	Action
3	staff02	Miss staff02 Emptrc	Staff Hr	staff02@thitaram.com	View Edit
4	staff01	Miss staff01 Emp HR	Staff Hr	staff01@thitaram.com	View Edit
5	user01	Miss user01 payroll	User Pr	user01@thitaram.com	View Edit
6	user02	Miss user02 userprm	User Pr	user02@thitaram	View Edit

- 1 เลือกเมนู Member Login
- 2 คลิกปุ่ม View

# ตัวอย่างหน้าจอข้อมูล Member Login

Dashboard Home / Members / แสดงข้อมูลรายละเอียด

📄 รายละเอียด ข้อมูลสมาชิก 1

id :	3
Username :	staff02
ชื่อ-นามสกุล :	Miss staff02 Emptrc
สิทธิ์การใช้งาน :	Staff Hr
Email :	staff02@thitaram.com
เบอร์โทรศัพท์ :	
Id Line :	
อ้างอิง ชื่อสังกัด :	เจ้าหน้าที่ทั่วไป
สถานะการใช้งาน :	<span style="color: green; font-weight: bold;">open</span>

**Update Info**

Create date :  
10/04/2566 09:50:40

Create user :  
thanyalak thunla

Modify date :  
20/04/2566 13:58:13

Modify user :  
thanyalak thunla

2

- 1 สามารถดูข้อมูลต่างๆของ Member ได้
- 2 ดูประวัติการสร้างและการแก้ไขของข้อมูลนี้ได้

# วิธีแก้ไขข้อมูล Member Login

The screenshot shows the 989 Velaa web application interface. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: Employee, Payroll Menu, System Menu (highlighted), Branch, City, Bank, Cause, EmpType, Pername, Member Login (highlighted with a red box and a blue circle containing the number 1), and Admin Menu. The main content area is titled 'Dashboard' and shows a 'Members' page. At the top right of the main area is a breadcrumb 'Home / Members' and a user profile icon. Below the title is a green button labeled 'เพิ่มรายการใหม่'. There is a search bar with 'ทั้งหมด' and 'ค้นหา' buttons. The main content is a table with the following data:

userid	Username	ชื่อ-สกุล	สิทธิ์การใช้งาน	Email	Action
3 <span>open</span>	staff02	Miss staff02 Emptrc	Staff Hr	staff02@thitaram.com	View Edit <span>2</span>
4 <span>open</span>	staff01	Miss staff01 Emp HR	Staff Hr	staff01@thitaram.com	View Edit
5 <span>open</span>	user01	Miss user01 payroll	User Pr	user01@thitaram.com	View Edit
6 <span>open</span>	user02	Miss user02 userprm	User Pr	user02@thitaram	View Edit

- 1 เลือกเมนู Member Login
- 2 คลิกปุ่ม Edit



# วิธีแก้ไขข้อมูล Member Login

Dashboard Home / Members / แก้ไขข้อมูล

**3**

**+** เพิ่มข้อมูล สมาชิก

คำนำหน้า* : <input type="text" value="Miss"/>	ชื่อ* : <input type="text" value="staff02"/>	นามสกุล* : <input type="text" value="Emptrc"/>
Username* : <input type="text" value="staff02"/>	Password* : <input type="password" value="....."/>	Email* : <input type="text" value="staff02@thitaram.com"/>
Id Line : <input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ : <input type="text"/>	ระดับสิทธิ์* : <input type="text" value="Staff Hr"/>
สถานะการใช้งาน* : <input type="text" value="open"/>	อ้างอิง สังกัด* : <input type="text" value="เจ้าหน้าที่ทั่วไป"/>	

**4**

บันทึกข้อมูล ×

ยืนยันการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล ?

เหตุผล :



( ผู้ใช้จำเป็นต้องระบุเหตุผลให้มากกว่า 5 ตัวอักษร  
จึงจะสามารถกด บันทึก ได้ )

- 3** แก้ไขข้อมูล member
- 4** คลิกปุ่ม **บันทึก**